



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

## Istituto Comprensivo Cattolica

Via del Partigiano, 10 Cattolica (RN) - tel. 0541962727

email [rnic804005@istruzione.it](mailto:rnic804005@istruzione.it) pec [rnic804005@pec.istruzione.it](mailto:rnic804005@pec.istruzione.it) sito web: [www.iccattolica.edu.it](http://www.iccattolica.edu.it)

C.F. 91069700408 – CODICE MECCANOGRAFICO RNIC804005 - CODICE UNIVOCO FATTURAZIONE ELETTRONICA: UFGVGD

Cattolica, 8/09/2020

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - CATTOLICA

Prot. 0004009 del 08/09/2020

04-08 (Uscita)

**Ai Genitori, agli Alunni**

**e.p.c. ai Docenti  
al personale ATA  
al DSGA  
al RSPP**

### PIANO DEI SINGOLI PLESSI DELL'ISTITUTO COMPRESIVO CATTOLICA PER L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO 2020/2021

In attuazione delle disposizioni ministeriali e dell'Istituto Superiore di Sanità, come già comunicato nelle circolari interne n. 202, prot. 3456 del 4/08/2020, e n. 203, prot. 3688 del 24/08/2020, e nel Disciplinare tecnico del Dirigente Scolastico, prot. 3648 del 20/08/2020, l'Istituto Comprensivo Cattolica garantisce l'avvio e lo svolgimento dell'anno scolastico 2020/2021 adottando le misure igienico-sanitarie e organizzative di prevenzione e protezione atte a mitigare il rischio epidemiologico.

Per tutti e sei i plessi vengono adottate misure igienico-sanitarie nel rispetto della normativa mediante l'utilizzo di idonei prodotti disinfettanti.

La pulizia di tutti gli spazi della scuola viene effettuata dal personale collaboratore scolastico facendo ricorso ad un cronoprogramma, nel rispetto delle indicazioni fornite dal Ministero della Salute.

I servizi igienici vengono igienizzati almeno due volte al giorno e aerati adeguatamente.

Le aule vengono aerate con sistematicità per il frequente ricambio dell'aria.

I laboratori e la palestra vengono igienizzati prima dell'ingresso di ogni gruppo classe.

In tutte le aule i banchi singoli sono stati posti ad una distanza che garantisce oltre un metro di distanza tra un alunno e l'altro. La posizione della cattedra garantisce la distanza di due metri tra il docente e gli alunni della prima fila dei banchi.

La collocazione dei posti nella mensa e intorno ai tavoli a 4/6 posti garantisce il distanziamento tra un alunno e l'altro.

All'interno dei locali scolastici è obbligatorio l'uso della mascherina per gli operatori scolastici e gli alunni di età superiore ai 6 anni.

Gli alunni possono togliere la mascherina in condizione di staticità con il rispetto della distanza di almeno un metro.

Le docenti e il personale della scuola dell'infanzia usano la visiera per favorire la visibilità dell'espressione del volto.

Tutti i plessi sono dotati di gel igienizzante, collocati agli ingressi e nelle aule, per l'igiene delle mani.

In ogni plesso è stata individuata una zona destinata all'isolamento in caso di sintomi compatibili con il COVID-19.

Ogni plesso ha il referente scolastico COVID-19 che ha funzioni di monitoraggio e di collaborazione con il Dipartimento di Prevenzione.

**È responsabilità dei genitori il controllo quotidiano della temperatura corporea dei propri figli. Nel caso di temperatura superiore a 37,5° C o sintomatologia compatibile con il COVID-19, gli alunni NON possono accedere a scuola e i genitori devono contattare il proprio medico. Gli alunni possono tornare a scuola solo se per tre giorni consecutivi, dopo la malattia, la temperatura corporea risulti inferiore ai 37,5° C, esclusivamente muniti di certificato medico.**



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

**Tutti gli alunni in età superiore a sei anni possono accedere a scuola dotati di mascherina (chirurgica o di comunità).** La scuola a tutt'oggi non ha ricevuto le mascherine da distribuire agli alunni.

Si fornisce di seguito il piano organizzativo di ciascun plesso.

Il presente documento potrà subire integrazioni e aggiornamenti in relazione all'evolversi dell'emergenza epidemiologica in atto.

## PIANO SCUOLA DELL' INFANZIA CENTRO E PAPA GIOVANNI XXIII

### INGRESSO/USCITA

L'ingresso delle due scuole è dalle ore 8:00 alle ore 9:00. Entrambe le scuole sono dotate di doppia porta di ingresso che crea un "vano" di accesso al plesso. Tale spazio sarà utilizzato per far sostare i genitori in attesa di entrare. Una collaboratrice scolastica gestirà il flusso dei genitori e dei bambini (2 alla volta) seguendo la segnaletica sul pavimento. Anche nel cortile verranno collocati, alla distanza di 1 m l'uno dall'altro, dei bollini segnaposto dove i genitori sosterranno in attesa di accedere allo spazio interno.

Può accedere solo un accompagnatore per alunno indossando il dispositivo di sicurezza (mascherina) e previa igienizzazione delle mani mediante i dispenser che sono posti all'ingresso.

L'accompagnatore, dopo aver svestito il bambino, lo consegnerà al personale ATA che lo farà entrare in sezione. È vietato portare oggetti e giochi da casa.

Alle ore 9:00 l'ingresso sarà tassativamente chiuso per procedere alla igienizzazione del salone.

Le due uscite, dalle ore 13:15 alle ore 13:30 e dalle ore 15:30 alle ore 16:00, rispetteranno in deflusso le procedure sopracitate.

### SERVIZI IGIENICI

In orari prestabiliti si accede ai servizi in piccoli gruppi. Le docenti vengono coadiuvate dalle collaboratrici.

Durante l'intera giornata scolastica, sarà consentito l'accesso ai bagni secondo le necessità dei bambini, con la supervisione delle collaboratrici che provvederanno anche alla igienizzazione degli ambienti.

### SPAZI COMUNI

L'utilizzo di tali spazi sarà calendarizzato con modalità orarie e giornaliere programmate dal team docente.

Gli ambienti saranno igienizzati al termine di ogni utilizzo.

### ATTIVITÀ DIDATTICA

Il gruppo sezione sarà gestito senza creare assembramenti, prediligendo attività in piccoli gruppi. Le attività di intersezione saranno evitate, così come le feste e il prestito librario.

### EROGAZIONE MENSA

Il pranzo sarà consumato in sezione nel rispetto delle norme vigenti.

### SPAZIO ESTERNO

Le attività verranno preferibilmente svolte all'aperto. Ogni qualvolta sarà possibile ci si recherà in giardino, accedendo dalla porta antipanico presente in sezione. Si utilizzerà l'area adiacente alla sezione delimitata accuratamente onde evitare connessioni tra i gruppi/sezioni.

### AULA COVID

Gli spazi individuati nei singoli plessi, sono i seguenti:

PAPA GIOVANNI XXIII: ufficio con accesso unico dall'atrio;

CENTRO: palestra con accesso sulla destra del salone.

### INSERIMENTO NUOVI ISCRITTI (3 ANNI)

I genitori potranno sostare, per il periodo necessario all'inserimento, all'interno della sezione con le dovute protezioni. Gli ambienti saranno adeguatamente igienizzati.

## PIANO SCUOLA PRIMARIA REPUBBLICA

### PRIMA DI VENIRE A SCUOLA

I genitori devono monitorare quotidianamente lo stato di salute della propria famiglia e nel caso di sintomatologia riferibile al COVID-19 (febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca,



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratorie o fiato corto) non accompagnare a scuola i bambini ed informare immediatamente il proprio medico di famiglia.

### **PREACCOGLIENZA**

Gli alunni dovranno tenere la mascherina e sedere ai posti assegnati, opportunamente distanziati.

### **ORARI DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ**

- TEMPO PIENO: dalle ore 8:30 alle ore 16:30
- TEMPO NORMALE: dalle ore 8:30 alle ore 12:50

rientro dalle ore 13:50 alle ore 16:30

LUNEDÌ e MERCOLEDÌ rientro delle classi 3<sup>^</sup> A - 5<sup>^</sup> A - 5<sup>^</sup> B

MARTEDÌ e GIOVEDÌ rientro delle classi 1<sup>^</sup> A - 2<sup>^</sup> A - 4<sup>^</sup> A

### **INGRESSI E USCITE**

Gli alunni sono tenuti a indossare la mascherina nei momenti di ingresso, uscita, spostamenti all'interno della scuola e comunque ogni volta che devono alzarsi dal proprio banco o avvicinarsi a qualcuno a distanza inferiore a un metro. **SI RACCOMANDA LA MASSIMA PUNTUALITÀ.**

Le classi 2B, 2C, 3A, 3C che occupano il laboratorio di immagine utilizzeranno gli ingressi/uscite del laboratorio stesso.

Le classi del primo piano 1<sup>^</sup>B, 4<sup>^</sup>A, 4<sup>^</sup>B, 5<sup>^</sup>C, utilizzeranno l'ingresso principale;

le classi del piano rialzato 5<sup>^</sup>A, 5<sup>^</sup>B, utilizzeranno l'ingresso principale;

le classi del piano rialzato 1<sup>^</sup>A, 2<sup>^</sup>A, 3<sup>^</sup>B, utilizzeranno l'ingresso/uscita che dà sulla scala d'emergenza con apertura del cancello sulla piazza.

### **RICREAZIONE**

Ciascuna classe deve uscire ordinatamente dall'aula senza mescolarsi alle altre e raggiungere la propria area del cortile. In caso di maltempo la ricreazione si svolgerà in classe.

### **MENSA**

Saranno effettuati due turni: uno alle 12:00 ed uno alle 13:00.

I pasti verranno serviti ai tavoli dal personale della mensa.

### **USO DEI SERVIZI IGIENICI**

Gli alunni devono lavarsi bene le mani ogni volta che vanno al bagno, con sapone. In ogni bagno è affisso un cartello con le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.

### **ATTIVITÀ MOTORIE**

Nei giorni in cui c'è lezione di educazione fisica o si svolgono attività sportive gli alunni devono arrivare a scuola indossando già l'abbigliamento adeguato. Sono possibili attività che prevedono il distanziamento di 2 metri. Si cercherà di svolgere l'attività motoria prevalentemente in spazi all'aperto.

(Vedi Allegato 1 - Vademecum illustrato)

## **PIANO SCUOLA PRIMARIA CARPIGNOLA**

I genitori sono tenuti a monitorare quotidianamente lo stato di salute della propria famiglia e, nel caso di presenza di sintomi riconducibili al COVID 19 (febbre con temperatura superiore a 37,5° C, raffreddore, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratorie o fiato corto) **NON** devono accompagnare a scuola i bambini ed informare immediatamente il proprio medico di famiglia.

### **INGRESSI ED USCITE**

I genitori potranno accompagnare il proprio figlio al di fuori del cancello. I bambini entreranno e si recheranno presso la propria aula indossando la mascherina. Lasciato il giubbotto sugli attaccapanni posti nell'anti-aula, l'alunno andrà a sedersi al proprio posto debitamente assegnatogli e distanziato dai compagni di classe.



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

## ORARI

L'ingresso è previsto per le ore 08:25 in seguito al suono della campanella e le lezioni avranno inizio alle ore 08:30.

### TEMPO PIENO

Dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 16:30.

### TEMPO NORMALE

Dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 12:50 con due rientri settimanali, il lunedì e il giovedì, dalle ore 14:00 alle ore 16:30.

Le classi 4<sup>A</sup> e 5<sup>A</sup> dal lunedì al sabato dalle ore 8:30 alle ore 12:50, con un rientro settimanale, il lunedì, dalle ore 14:00 alle ore 16:30.

La classe 1<sup>A</sup> lezioni dal LUNEDÌ al VENERDÌ (sabato a casa)

Gli alunni sono tenuti ad indossare la mascherina nei momenti di INGRESSO, USCITA, SPOSTAMENTI in classe e fuori dalla classe, utilizzo di spazi condivisi e nel caso di vicinanza a qualcuno a distanza inferiore al metro.

### INGRESSI e USCITE

Per evitare assembramenti, gli alunni utilizzano due ingressi/uscite in via Primule, posti rispettivamente in prossimità del parcheggio delle scuole comunali per l'infanzia e dei Vigili del Fuoco.

Dal cancello lato Vigili del Fuoco entrano/escono le classi: 1<sup>A</sup> A - 3<sup>A</sup> A - 5<sup>A</sup> A - 5<sup>A</sup> B - 3<sup>A</sup> B.

Dal cancello lato Asilo entrano/escono le classi: 2<sup>A</sup> A - 2<sup>A</sup> B - 4<sup>A</sup> A - 4<sup>A</sup> B - 1<sup>A</sup> B - 1<sup>A</sup> C.

La sorveglianza sarà garantita da un collaboratore scolastico posto ad ogni cancello.

### INGRESSO ANTICIPATO

Gli alunni ai quali è stato concesso, per motivi di lavoro dei propri genitori, l'ingresso anticipato, saranno accolti dalle ore 07:45 da un educatore, presso il cancello lato asilo, in quanto più prossimo ai locali mensa. Lo stesso educatore accompagnerà e vigilerà sui bambini nella mensa dove saranno seduti nei posti assegnati secondo le norme di sicurezza. Al suono della campanella tali alunni, muniti di mascherina, raggiungeranno la propria classe per iniziare le lezioni.

### RICREAZIONE

Nei giorni di bel tempo ciascuna classe deve uscire ordinatamente dall'aula senza mescolarsi alle altre e raggiungere la propria area del cortile. In caso di maltempo la ricreazione si svolgerà in classe.

Le insegnanti hanno personalmente provveduto a delimitare lo spazio delle singole anti-aule con armadietti, scaffali porta zaini, mobiletti, in modo che alunni di classi diverse non entrino in contatto.

### MENSA

La mensa osserverà due turni:

- 1° turno dalle ore 12:05 alle ore 12:45, con un intervallo di 15 minuti per procedere alle operazioni di sanificazione;

- 2° turno dalle ore 13:00 alle ore 13:45.

Nella sala mensa sono stati posti ulteriori tavoli per garantire la distanza di sicurezza al numero di partecipanti previsto e collocato secondo le norme vigenti.

Almeno due classi consumeranno il pasto all'interno della propria aula, che sarà sanificata prima della ripresa delle lezioni pomeridiane. Alcune insegnanti, vista l'impossibilità di garantire l'utilizzo della sala mensa a tutti nei tempi previsti, hanno scelto volontariamente di rimanere in classe nel momento del pranzo.

### PALESTRA E ATTIVITA' MOTORIE

Nei giorni in cui è prevista l'attività di educazione motoria, gli alunni devono arrivare a scuola indossando già l'abbigliamento adeguato. All'interno della palestra saranno possibili solo le attività che prevedono un distanziamento di 2 metri.

## PIANO SCUOLA PRIMARIA TORCONCA

I genitori controllano quotidianamente lo stato di salute dei propri figli e, nel caso di presenza di sintomi riconducibili al COVID 19 (febbre con temperatura superiore a 37,5° C, raffreddore, brividi, tosse secca,



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratorie o fiato corto) NON li accompagnano a scuola ed informano immediatamente il proprio medico di famiglia.

Gli alunni indossano la mascherina nei momenti di ingresso, uscita, spostamenti in classe e fuori dalla classe. Gli alunni si lavano bene le mani ogni volta che vanno in bagno, a mensa e ogni qualvolta sia necessario. Igienizzano le mani utilizzando il gel igienizzante collocato in diversi punti all'interno della scuola.

### ACCOGLIENZA

I genitori accompagnano il proprio figlio fino al cancello d'ingresso. Gli alunni entrano nell'edificio scolastico indossando la mascherina, si recano presso la propria aula e si siedono nel posto assegnato.

### INGRESSO E USCITA

Al fine di evitare il più possibile situazioni di assembramento e di rispettare le misure sanitarie di contenimento previste, **l'ingresso e l'uscita da scuola sono rigorosamente declinati come segue:**

#### INGRESSO

ORE	CLASSE
8:15 - 8:20	5 <sup>A</sup> e 5 <sup>B</sup>
8:20 - 8:25	4 <sup>A</sup> e 4 <sup>B</sup>
8:25 - 8:30	3 <sup>A</sup>
8:30 - 8:35	2 <sup>A</sup> e 2 <sup>B</sup>
8:35 - 8:40	1 <sup>A</sup>

#### USCITA

ORE	CLASSE
15:55	1 <sup>A</sup>
16:00	2 <sup>A</sup> e 2 <sup>B</sup>
16:10	3 <sup>A</sup> e 4 <sup>A</sup>
16:20	4 <sup>B</sup> , 5 <sup>A</sup> e 5 <sup>B</sup>

### RICREAZIONE

La ricreazione, quando il tempo lo permette, si svolge all'aperto, nelle aree assegnate a ciascuna classe, mentre in caso di maltempo si svolge negli spazi interni (aule, anti-aule, palestra e laboratori).

### MENSA

La mensa prevede un primo turno dalle 12:05 alle 12:45 circa (4 classi) e un secondo turno dalle 13:00 alle 13:45 circa (4 classi).

## PIANO SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO FILIPPINI

### INGRESSO/USCITA:

L'orario d'ingresso è alle ore 8:00, quello di uscita alle 13:05. L'ingresso e l'uscita devono avvenire seguendo i percorsi di flusso e deflusso indicati dalla cartellonistica, posta nei punti strategici della scuola all'esterno e all'interno dell'edificio. L'ingresso e l'uscita dovranno avvenire indossando la mascherina dall'ingresso esterno fino al proprio posto/banco della classe di appartenenza e viceversa, facendo attenzione, durante gli spostamenti, a non causare assembramenti, nel rispetto delle distanze di sicurezza previste dalle prescrizioni ministeriali. È obbligo di ognuno igienizzare le mani all'interno della scuola usando i dispenser che sono posti all'ingresso e nelle singole aule.

Si riportano, di seguito, le indicazioni sui percorsi da seguire per gli ingressi e le uscite (vedi planimetrie allegate):

Ingresso-Uscita 1 (lato parcheggio): entrano le classi 1<sup>A</sup>-2<sup>A</sup>-3<sup>A</sup>-1<sup>B</sup>-2<sup>B</sup>-3<sup>B</sup>-1<sup>F</sup>-3<sup>F</sup>.

Tali classi, una volta entrate nell'area scolastica attraverso il cancello, utilizzano i rispettivi ingressi-uscite:

scala esterna: 1<sup>A</sup>-2<sup>A</sup>-3<sup>A</sup> (verso il piano primo);

porta sinistra: 1<sup>F</sup>-3<sup>F</sup> (piano terra);



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

porta destra: 1<sup>A</sup>B-2<sup>A</sup>B-3<sup>A</sup>B (piano terra) da cui accedere al piano primo mediante scala interna (rampa sinistra).

Ingresso-Uscita 2 (lato ospedale): entrano le classi 1<sup>A</sup>E-2<sup>A</sup>E-2<sup>A</sup>C-1<sup>A</sup>C-3<sup>A</sup>C-3<sup>A</sup>E-1<sup>A</sup>D-2<sup>A</sup>D-3<sup>A</sup>D.

Tali classi, una volta entrate nell'area scolastica attraverso il cancello, utilizzano i rispettivi ingressi-uscite:

scala esterna: 1<sup>A</sup>D-2<sup>A</sup>D-3<sup>A</sup>D (verso il piano primo);

porta: 1<sup>A</sup>C-3<sup>A</sup>C-3<sup>A</sup>E (piano terra);

porta: 1<sup>A</sup>E-2<sup>A</sup>E-2<sup>A</sup>C (verso piano primo mediante scala interna).

#### **INTERVALLO:**

La durata sarà di 15 minuti (dalle 10:55 alle 11:10) e si svolgerà in classe seduti al proprio posto, consumando la merenda e la bevanda. Durante l'intervallo verrà aerata l'aula e si potrà usufruire dei servizi igienici, un/a alunno/a alla volta per classe e previa autorizzazione del docente. Gli alunni, per poter consumare al proprio posto la merenda e la bevanda dovranno, preventivamente, liberare il banco dai materiali (libri, quaderni, etc.) e pulire le mani con il proprio igienizzante portato da casa (da conservare nello zaino) che sarà riutilizzato al termine dell'intervallo.

#### **SERVIZI IGIENICI E SPAZI COMUNI:**

Durante la giornata scolastica, sarà consentito l'accesso ai servizi igienici a partire dalle ore 8:30 alle ore 12:45, un/a alunno/a alla volta, previa autorizzazione del docente ed indossando la mascherina. La mascherina dovrà essere indossata durante gli spostamenti al di fuori dell'aula di appartenenza per recarsi ai servizi igienici, per attraversare gli spazi comuni e recarsi in altre aule e laboratori e comunque in tutti i casi in cui non sarà possibile garantire la distanza di sicurezza.

#### **USO DEI LABORATORI (Arte, Tecnologia, Musica, Inglese, Scienze, Informatica, Video):**

Si dovranno indossare le mascherine durante gli spostamenti e fino al proprio posto nel laboratorio. Non dovranno essere causati assembramenti negli spazi comuni e nei laboratori. È obbligatorio rispettare la distanza di sicurezza, pertanto non è consentito spostare banchi o tavoli, collocati nei laboratori, dalla posizione segnalata sul pavimento. Il laboratorio dovrà essere utilizzato per una durata massima di due ore consecutive, sarà cura degli alunni, durante gli ultimi dieci minuti di lezione, riordinare lo spazio (materiali ed attrezzature) e pulire/igienizzare la propria postazione di lavoro con prodotti a base di sapone messi a disposizione dalla scuola. Si fa presente che nel corso dell'estate si è provveduto alla verifica degli spazi e delle dotazioni dei laboratori, spostando alcune attrezzature. A causa degli spazi ristretti e della presenza di attrezzature ingombranti, non verrà utilizzato, quest'anno scolastico, il laboratorio di scienze. I locali verranno regolarmente e adeguatamente aerati durante la lezione e al termine della stessa.

Durante le attività didattiche sarà vietato prestarsi e scambiarsi attrezzi, strumenti, oggetti e quant'altro previsto dalle singole discipline.

#### **USO DELLE AULE:**

Si accederà indossando la mascherina fino al proprio posto in aula. La stessa procedura sarà adottata in uscita fino al cancello esterno, seguendo, come in entrata, i percorsi di deflusso dalle aule, facendo attenzione a non causare assembramenti tra alunni della stessa classe e tra questi ed altri alunni di classi diverse. All'interno delle aule si dovranno rispettare le distanze di sicurezza predisposte dalla scuola, nel rispetto delle indicazioni ministeriali (la collocazione dei banchi e della cattedra di ogni aula scaturisce da un accurato lavoro di misurazione). Per tale ragione, non si dovrà, per nessun motivo, spostare il banco, ogni alunno dovrà mantenere o sistemare la posizione del banco in base ai segnali ubicati sul pavimento. Gli alunni dovranno usare gli appendiabiti, collocati fuori dall'aula, facendo attenzione a non sovrapporre il proprio abito su quello di un altro. I giacchini non vanno introdotti all'interno dell'aula. Per nessun motivo vanno lasciati oggetti personali all'interno degli indumenti posti sugli appendiabiti posti fuori dell'aula. I locali dovranno essere regolarmente ed adeguatamente aerati durante la lezione e al termine della stessa. Gli zaini dovranno essere collocati alla destra del proprio banco.

Durante le attività didattiche sarà vietato prestarsi e scambiarsi attrezzi, strumenti, oggetti o altro materiale previsto dalle singole discipline.

#### **USO DELLA PALESTRA E SPOGLIATOI:**

Per le attività di Educazione Fisica, qualora svolte al chiuso (palestra), sarà garantito un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri. Lo spostamento dalle aule verso la palestra o gli spazi esterni dovrà



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

avvenire indossando la mascherina e non causando assembramenti ovvero riduzione della distanza di sicurezza di almeno 1 metro. Compatibilmente con le condizioni meteorologiche, l'attività sportiva si svolgerà preferibilmente all'aperto, considerato che l'attività svolta all'aria aperta è ritenuta dagli esperti più adatta al contenimento del rischio da contagio. Verranno utilizzati il vicino campo sportivo (con attrezzature annesse), la corte esterna scolastica, l'area sportiva Comunale, la pista di ciclismo e, all'occorrenza, piazza Togliatti e il parcheggio antistante alla scuola. Gli alunni accedono alla palestra della scuola solo in caso di maltempo, con preventivo cambio di calzature ginniche. È obbligatorio cambiare le scarpe all'inizio e al termine dell'attività motoria. È prevista l'assegnazione personale di attrezzature, igienizzate al termine del turno precedente. Per quanto riguarda l'uso degli spogliatoi, considerata la grandezza, la conformazione degli stessi e la necessità di mantenere la distanza interpersonale di 1 metro, qualora necessario, si procederà a gruppi ristretti, indossando la mascherina, in modo da non determinare assembramenti. Gli spogliatoi e tutti gli spazi al termine dell'attività svolta verranno aerati; le sedie, le panche e quant'altro utilizzato saranno igienizzati. È obbligatorio igienizzare le mani prima di accedere all'area palestra/spogliatoi e prima di recarsi nelle aule, al termine dell'attività motoria.

Al termine dell'attività motoria tutti gli indumenti e gli oggetti personali dovranno essere riposti all'interno della borsa personale di ciascun alunno/a. Ogni alunno deve essere dotato di sacchetti per riporre i propri effetti personali dentro la borsa. Il cambio delle scarpe dovrà avvenire utilizzando un sacco contenitore che verrà depositato negli spogliatoi. Al termine dell'attività, rientrati in aula, lo stesso sacco dovrà essere riposto nello zaino o a fianco, senza ridurre gli spazi utili all'interno dell'aula e senza determinare pericoli d'inciampo.

Per gli alunni è obbligatorio non condividere borse, bicchieri e bottiglie e non scambiare tra loro oggetti quali asciugamani, accappatoi, detersivi, deodoranti o altro. Si farà in modo che, ogni alunno/a possa disporre di prodotti per la disinfezione e in quantità adeguata (in prossimità di ciascuna macchina o set di attrezzi) affinché, prima e dopo ogni esercizio, si possa effettuare in autonomia la disinfezione degli attrezzi usati.

Riguardo all'igienizzazione/pulizia degli spazi e la responsabilizzazione degli alunni si riporta quanto contenuto nella Nota Ministeriale del 22 luglio 2020 (suggerimenti e proposte per l'educazione fisica) “...se come ovvio la pulizia degli spazi è compito dei collaboratori scolastici, rilevante è pure il loro corretto utilizzo da parte degli alunni, nel quadro dell'educazione civica praticata in cui potrebbe rientrare anche la pulizia dei piccoli attrezzi, realizzata dagli alunni stessi prima di riporli o di passarli ad altri, tramite prodotti presenti in palestra...”. “...L'educazione alla cittadinanza viene promossa attraverso esperienze significative che consentano di apprendere il concreto prendersi cura di se stessi, degli altri e dell'ambiente e che favoriscano forme di cooperazione e di solidarietà...”.

Per tutto quanto non compreso nel presente paragrafo, si rimanda all'Allegato alla nota ministeriale del 22 luglio 2020, avente ad oggetto: “ANNO SCOLASTICO 2020/21 E COVID-19. MATERIALI PER LA RIPARTENZA - 12 - Suggerimenti e proposte per l'Educazione Fisica” - “LINEE GUIDA PER LA RIAPERTURA DELLE ATTIVITÀ ECONOMICHE, PRODUTTIVE E RICREATIVE” Allegato 1 al DPCM 14 luglio 2020

#### ACCESSO GENITORI E LORO DELEGATI:

Si potrà accedere all'interno dell'edificio scolastico, indossando la mascherina e igienizzando le mani. All'ingresso ogni genitore scrive i propri dati su un apposito registro. Si dovranno rispettare le distanze di sicurezza e seguire le indicazioni contenute nella cartellonistica e nella segnaletica di sicurezza posta all'ingresso e all'interno della scuola. Nel caso in cui si debba attendere per colloquiare con il Dirigente Scolastico o con i docenti, si dovrà utilizzare l'area di attesa, ubicata nell'atrio d'ingresso, usando le sedie collocate a distanza di sicurezza ed avendo cura di conservarne la posizione. Nel caso in cui i posti nell'area di attesa e nei posti indicati (vedi segnaletica orizzontale su pavimento) nei pressi dello sportello della Segreteria alunni siano esauriti, si attende all'esterno dell'edificio. L'accesso all'interno della scuola sarà consentito solo dopo verifica dei posti disponibili da parte del personale scolastico. Si ricorda che, i genitori o i loro delegati non potranno accedere ad aule e laboratori e dovranno attendere sia all'ingresso sia all'uscita i propri figli al di fuori dei cancelli.

#### ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI:

Scuola dell'infanzia “Giovanni XXIII”  
Via Irma Bandiera 21  
47841 Cattolica  
Tel. e fax 0541-966632

Scuola dell'infanzia “Centro”  
Via Corridoni 9  
47841 Cattolica  
Tel. e fax 0541-953643

Scuola primaria “P.Repubblica”  
Via Resistenza 9  
47841 Cattolica  
Tel.0541-966619 Fax 966633

Scuola primaria “Carpignola”  
Via Primule 5  
47841 Cattolica  
Tel.0541-953306 Fax 821826

Scuola primaria “Torconca”  
Via Da Verrazzano 18  
47842 San Giovanni in M.no  
Tel. e fax 0541-951934

Scuola sec. st. di 1° gr. “Filippini”  
Via del Partigiano 10  
47841 Cattolica  
Tel. 0541-962727 fax 961473



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

Gli alunni dovranno adottare le stesse procedure dei propri compagni di classe, tra queste indossare la mascherina, rispettare la distanza di sicurezza in classe e durante le altre attività. I docenti di sostegno, quando non è possibile il distanziamento di almeno un metro, utilizzano la mascherina o in alternativa la visiera. L'uso della visiera per l'insegnante di sostegno è previsto solo in particolari situazioni o patologie dell'alunno/a che ne richiedono l'utilizzo in luogo della mascherina (esempio: necessità da parte dell'alunno/a di leggere il labiale, etc.).

In riferimento a quanto riportato dalla nota ministeriale del 30 giugno 2020, avente ad oggetto: "ANNO SCOLASTICO 2020/21 E COVID-19. MATERIALI PER LA RIPARTENZA. - 7 - Ripercussioni sul fare scuola del "rischio psicosociale" da COVID-19 per gli alunni con disabilità", si riporta uno stralcio del documento del Comitato Tecnico Scientifico sull'uso della mascherina "...Il documento prosegue poi precisando che non sono soggetti all'obbligo di utilizzo della mascherina gli studenti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della stessa...".

Allegati:

- 1) Vademecum illustrato Scuola Primaria Repubblica
- 2) Planimetria Scuola Secondaria Filippini Piano Terra percorsi di flusso e deflusso
- 3) Planimetria Scuola Secondaria Filippini Primo Piano percorsi di flusso e deflusso

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Anna Rosa Vagnoni  
(documento firmato digitalmente)

Trs. A.A. Stefania Morri